

Fachwirt/in - Arbeitsstudium und Betriebsorganisation

Die Ausbildung im Überblick

Archivierungsgrund: Beruf, dessen Weiterbildung eingestellt wurde

Fachwirt/in für Arbeitsstudium und Betriebsorganisation ist eine berufliche Weiterbildung, die durch interne Vorschriften der Bildungsträger geregelt ist. Die Dauer beträgt in Vollzeit 2 Jahre.

Ausbildungsinhalte

- Modul 1: Arbeitsgestaltung (z.B. Arbeitssystem und Prozessgestaltung, Produktionsdatenmanagement)
- Modul 2: Prozessorganisation (z.B. Kostenwesen, Qualitätsmanagement)
- Modul 3: REFA-Technik/REFA-Industrial-Engineering (z.B. Personalwirtschaft, Unternehmensstrategien)
- Modul 4: Arbeitsstudium und Betriebsorganisation (z.B. Produktionsplanung, Materialmanagement)

Lernorte

Vorbereitungslehrgänge auf die Fachwirtprüfung finden an unterschiedlichen Bildungseinrichtungen statt. Lernorte sind

- bei Vollzeitlehrgängen: Schulungsräume

Ausbildungsbedingungen

Die Weiterbildung besteht aus theoretischem Unterricht und ggf. Übungen.

Auf folgende Bedingungen sollte man sich einstellen:

- bei Vollzeitunterricht: Unterricht ganztags im Klassenverband (ggf. nicht am Wohnort)

Ausbildungsvergütung

Die Teilnahme an Vorbereitungslehrgängen wird nicht vergütet.

Ausbildungskosten

Für den Besuch von Vorbereitungslehrgängen fallen **Lehrgangsgebühren** an, für die Prüfung selbst **Prüfungsgebühren**.

Ggf. entstehen weitere Kosten, z.B. für Arbeitsmaterialien, Fahrten zur Weiterbildungsstätte oder für auswärtige Unterbringung.

Informationen zu den Kosten einzelner Bildungsangebote:

KURSNET - Das Portal für berufliche Aus- und Weiterbildung

Förderungsmöglichkeiten

Vorbereitungslehrgänge auf die Fachwirtprüfung können gemäß Aufstiegsfortbildungsförderungsgesetz finanziell gefördert werden.

Weitere Informationen: **Aufstiegsfortbildungsförderungsgesetz (AFBG)**

Internet: <http://www.meister-bafoeg.info>

Förderung besonders begabter junger Fachkräfte: **Stiftung Begabtenförderung berufliche Bildung (SBB) - Weiterbildungsstipendium**

Internet: <http://www.sbb-stipendien.de/weiterbildungsstipendium.html>

Ausbildungsdauer

Unterschiedlich, je nach Bildungsanbieter:

- Vollzeit: 2 Jahre

Ausbildungsform

Die Weiterbildung findet an Berufsförderungswerken statt. Sie wird in Vollzeit absolviert, ist modular strukturiert und kann fachpraktische Abschnitte z.B. in Form eines Praktikums enthalten.

Einen Überblick über das Angebot an Vorbereitungslehrgängen bietet KURSNET - Das Portal für berufliche Aus- und Weiterbildung.

Ausbildungsaufbau

Stundenverteilung (beispielhaft)

Modul	Monate
Modul 1: Arbeitsgestaltung und Fertigungstechnik	7
Modul 2: Prozessorganisation für Betrieb, Dienstleistung und Verwaltung	7
Modul 3: REFA-Technik/REFA-Industrial-Engineering	7
Modul 4: Arbeitsstudium und Betriebsorganisation einschließlich ERP-Ausbildung	3
Monate insgesamt:	24

Ausbildungsabschluss, Nachweise und Prüfungen

Weiterbildungsabschluss

Interne Prüfung des Bildungsanbieters

Prüfungen

Abschlussprüfung in den einzelnen Modulen:

- Arbeitsgestaltung
- Prozessorganisation
- REFA-Technik/REFA-Industrial-Engineering
- Arbeitsstudium und Betriebsorganisation

Prüfende Stelle: interner Prüfungsausschuss des Bildungsanbieters

Abschluss-/Berufsbezeichnungen

- Fachwirt für Arbeitsstudium und Betriebsorganisation/Fachwirtin für Arbeitsstudium und Betriebsorganisation
- Fachwirt für Arbeitsstudium und Betriebsorganisation im Gesundheitswesen/Fachwirtin für Arbeitsstudium und Betriebsorganisation im Gesundheitswesen

Zugangsvoraussetzungen für die Ausbildung

Voraussetzung für die Zulassung zur Weiterbildungsprüfung ist in der Regel eine abgeschlossene Berufsausbildung im technischen bzw. medizinischen, sozialen oder kaufmännischen Bereich sowie eine mehrjährige Berufserfahrung.

Berufliche Vorbildung

Für die Zulassung zur Weiterbildungsprüfung wird vorausgesetzt:

- eine abgeschlossene Ausbildung in einem technischen bzw. medizinischen, sozialen oder kaufmännischen Beruf und
- eine mehrjährige Berufserfahrung

Wichtige Schulfächer

Vertiefte Kenntnisse in folgenden Bereichen bilden gute Voraussetzungen für das erfolgreiche Bestehen der Weiterbildungsprüfung:

Bereich	Begründung
Wirtschaft/Recht	Angehende Fachwirte und Fachwirtinnen für Arbeitsstudium und Betriebsorganisation setzen sich in der Weiterbildung u.a. mit den Gebieten Betriebs- und Personalwirtschaft auseinander. Im Berufsalltag müssen sie sich mit betriebswirtschaftlichen Zusammenhängen beschäftigen und beispielsweise Unternehmensstrategien entwickeln; hierzu sind gute Kenntnisse über Wirtschaftsmechanismen erforderlich.
Mathematik	In der Prüfung können z.B. Aufgaben aus den Fachgebieten Statistik oder Kostenkalkulation gestellt werden. Im Arbeitsleben sind für die Fachwirte und Fachwirtinnen für Arbeitsstudium und Betriebsorganisation Mathematikkenntnisse unerlässlich, um beispielsweise Kalkulationen oder Statistiken zu erstellen.

Ausbildung im Ausland und internationale Zusatzqualifikation

Um die Weiterbildung im Ausland zu absolvieren, bietet sich zum Beispiel folgende Möglichkeit:

Österreich

Weiterbildungsangebote: **WIFI Österreich**

Internet: <http://www.wifi.at>

(z.B. mit dem Suchbegriff "Betriebsorganisation")

Perspektiven nach der Ausbildung

Die passende Beschäftigung finden

Nach ihrer Weiterbildung arbeiten Fachwirte und Fachwirtinnen für Arbeitsstudium und Betriebsorganisation vor allem in der Unternehmensberatung.

Die Beschäftigungsfähigkeit sichern

Durch Anpassungsweiterbildung kann man seine Fachkenntnisse aktuell halten, auf den neuesten Stand bringen und erweitern. Das Themenspektrum reicht dabei von Arbeitsstudium, REFA bis hin zu Mitarbeiterführung.

Beruflich weiterkommen

Mit ihrem Weiterbildungsabschluss können Fachwirte und Fachwirtinnen für Arbeitsstudium und Betriebsorganisation auch ohne schulische Hochschulzugangsberechtigung Zugang zu einem Studium erhalten und beispielsweise einen Bachelorabschluss im Studienfach Betriebswirtschaftslehre, Business Administration erwerben.

Sich selbstständig machen

Auch der Schritt in die Selbstständigkeit ist möglich, z.B. mit einer eigenen Unternehmensberatung.

Ausbildungsalternativen

Folgende Weiterbildungsalternativen bieten sich für den Beruf Fachwirt/in für Arbeitsstudium und Betriebsorganisation an:

Bereich **Management und Unternehmensführung**

- Betriebswirt/Betriebswirtin (Fachschule) für Kommunikation und Büromanagement
- Betriebswirt/Betriebswirtin (Fachschule) für Projektmanagement
- Organisator/Organisatorin

Gemeinsamkeit:

- Kaufmännisch-betriebswirtschaftliche und organisatorische Fach- und Führungsaufgaben in der Steuerung eines Betriebes übernehmen

Bereich **Recht und Verwaltung**

- Betriebswirt/Betriebswirtin (Fachschule) für Verwaltung
- Geprüfter Verwaltungsfachwirt/Geprüfte Verwaltungsfachwirtin

Gemeinsamkeit:



- Kaufmännisch-betriebswirtschaftliche und organisatorische Fach- und Führungsaufgaben in der Steuerung eines Betriebes bzw. einer Verwaltungseinheit übernehmen

Rechtliche Regelungen

Die Bildungsanbieter regeln den Bildungsgang intern.